

## CONSEILLER EN SECURITE DE L'INFORMATION (H/F/X)

Vous dépendez du Directeur Général qui rapporte au Conseil d'Administration.

Vous conseillez, stimulez, documentez et contrôlez dans le domaine de la sécurité de l'information afin de satisfaire aux dispositions légales et réglementaires en matière de protection des données, en ce compris de garantir une sécurité appropriée des données à caractère personnel.

### Votre fonction :

- **Développer et mettre en œuvre une politique de sécurité de l'information**
  - Mettre à disposition de l'Institution une méthode et une approche claires dans le domaine de la sécurité de l'information et ICT, à la fois en ce qui concerne la sécurité de l'information physique et électronique ;
  - Proposer et donner son avis sur l'optimisation de la sécurité de l'information dans l'Institution ;
  - Etablir des procédures sur la sécurité de l'information (à la fois générales et pour un groupe cible spécifique et/ou pour certains systèmes d'information) ;
  - Documenter et entretenir différentes procédures en matière de sécurité de l'information ;
  - Rédiger et établir un plan de sécurité pluriannuel en mentionnant les moyens qui sont requis pour mettre en œuvre le plan, compte tenu des spécificités de l'Institution, des constatations sur la base des incidents, de l'analyse des risques et des résultats des audits ;
  - Procéder chaque année à l'évaluation, à la rédaction des rapports et à l'adaptation du plan de sécurité ;
  - Présenter ses plans d'actions à la Direction et la conseiller en matière de sécurité de l'information ;
  - Rendre des avis (écrits et motivés) et participer à la rédaction des instructions pour l'utilisation du matériel ;
  - Formuler des avis sur l'introduction d'un nouvel équipement, d'une nouvelle technologie ou d'un nouveau projet ;
- **Evaluer en permanence les risques et besoins en termes de sécurisation des informations propres à l'Institution et qui concernent l'utilisation et le traitement de données à caractère personnel, afin de pouvoir prendre les mesures de gestion nécessaires**
  - Analyser les risques actuels et futurs en matière d'information et de systèmes d'information pour éviter des risques structurels ou les ramener à un niveau acceptable ;
  - Tenter de déceler toute éventuelle atteinte à la sécurité sur le plan de la confidentialité, de la disponibilité et de l'intégrité ;
  - Effectuer des tests pour pouvoir évaluer les risques futurs liés à la sécurité et apporter les adaptations nécessaires ;
- **Veiller à la sécurisation logique et physique des données afin de garantir la sécurité quotidienne de l'échange de données relatives à la vie privée**
  - Vérifier si les procédures en matière de sécurité de l'information sont respectées pour garantir une cohérence en termes de sécurité de l'information au sein de l'Institution ;
  - Veiller à définir clairement les différentes responsabilités sur le plan de la sécurité (prévention, contrôle, détection et traitement) ;
- **Echanger de l'information et répondre aux questions posées**
  - Informer et former les personnes, clarifier et expliquer les procédures afin de garantir la sécurité de l'information ;
  - Accueillir divers interlocuteurs (travailleurs, fournisseurs, représentants...) ;
  - Répondre aux demandes internes et externes (appels téléphoniques, visites, mails, fax...) de divers interlocuteurs concernant son domaine d'activité ;
  - Prendre en charge les réclamations relatives aux dossiers traités et les traiter conformément aux instructions de son responsable ;
  - Répondre et interroger le Délégué à la protection des données de l'Autorité de protection des données ;

### Conditions requises :

- Être titulaire d'un bachelier en économie, informatique ou droit
- Avoir suivi une formation en cybersécurité

Seuls les candidats répondant aux conditions requises et possédant un dossier complet (**lettre de motivation + C.V. + diplôme (+ équivalence le cas échéant)**) pourront être convoqués à un entretien de sélection.

*Nos responsables de sélection sont formés à la diversité et à l'égalité des chances. Votre couleur de peau, sexe, âge ou handicap, ... ne jouent aucun rôle dans l'évaluation de vos compétences. Si vous souffrez d'un handicap, d'un trouble ou d'une maladie, vous pouvez demander une adaptation de la procédure de recrutement en précisant quels sont vos besoins.*

*Nous pourrions également envisager ensemble, si cela s'avère nécessaire, un aménagement du contenu de la fonction ainsi que du poste de travail.*

### Compétences requises / à développer :

- Faire preuve de fiabilité
- S'auto-développer
- Atteindre les objectifs
- Agir de manière orientée service
- Travailler en équipe
- Planification et organisation
- Communication
- Précision

### Conditions d'exercice de la fonction :

- Barème IFIC – Catégorie 14 (soit une rémunération mensuelle brute minimum de 3248,71€)
- Contrat à durée déterminée de 6 mois, renouvelable et pouvant déboucher sur un contrat à durée déterminée (sous réserve de bilans de fonctionnement positifs)

### Avantages :

- Chèques-repas (valeur faciale de 6,60€)
- Horaire flexible permettant d'allier vie professionnelle et vie privée
- Prime de fin d'année et pécule de vacances
- Minimum 27 jours de congés par an
- Possibilité de souscrire à une assurance hospitalisation avantageuse
- Divers avantages sociaux

### Modalité d'introduction des candidatures :

Les candidatures complètes doivent être envoyées via le site internet [www.marronniers.be](http://www.marronniers.be) ou par courrier à Madame Valérie LAHIER, Directeur des Ressources Humaines : 94 Rue Despars 7500 TOURNAI

**Pour le 14 octobre 2024 au plus tard.**

**Les entretiens auront lieu le 21 octobre 2024.**

Pour  
affichage à  
partir du  
24/09/2024



Valérie  
LAHIER,  
Directrice  
des  
Ressources  
Humaines