

Accompagnateur.trice social.e (H/F/X)

Référence Le Forem : 1617082

Date de mise à jour : 06/11/2025



Ressourcerie Le Carré - Ressourcerie Le Carré

Autres formes d'action sociale sans hébergement n.c.a.



Type de contrat

Durée déterminée



Lieux de travail

Mouscron, Tournai



Régime de travail

Temps partiel



Langue(s)

FR



Nombre de poste(s) : **1**

Le Carré est une ASBL reconnue (Association Sans But Lucratif) qui fonctionne grâce à vos dons. Notre projet a un objectif environnemental mais également social par la réinsertion professionnelle et la création d'emplois locaux. Les objets récoltés sont triés, vérifiés et remis en vente directement dans nos magasins. Une belle façon de faire fonctionner l'économie circulaire !

Poste à pourvoir

Responsabilités et missions

En étroite collaboration avec la coordination et l'équipe pédagogique, l'accompagnateur.trice social.e accompagne les apprenants individuellement et collectivement tout au long de leur parcours de formation, du recrutement au suivi post-formation.

Elle/il accompagne également les stagiaires entrés en formation à définir et à concrétiser leur projet post-formation.

Accompagnement social :

- Accompagne les apprenants dans l'évolution de leurs compétences transversales et l'acquisition d'un comportement professionnel.
- Ecoute, informe et conseille les apprenants dans leurs démarches d'ordre social, administrative, socio-économique en vue d'une insertion socioprofessionnelle.
- Oriente vers les services spécialisés si besoin.
- En fonction des besoins des stagiaires, anime des formations en lien avec la vie sociale et la citoyenneté (problématiques en lien avec le logement, sécurité sociale, gestion budgétaire, santé, visite d'institutions etc.)

Accompagnement orientation – projet post-formation :

- Travaille en collaboration avec l'équipe pédagogique
- Accompagne les stagiaires à définir leur projet post-formation
- Challenge et soutient les stagiaires dans leur recherche de stage
- Encadre les évaluations des stages
- Accompagne les stagiaires dans leur recherche d'emploi
- Anime des modules autour de la recherche d'emploi (création d'un CV / une lettre de motivation, entretien, etc.)

Administratif

- Tient un journal des entretiens individuels
- Compile les informations collectées en respectant le RGPD
- En partenariat avec l'équipe, rédige les rapports d'activités du CISP.
- Aide au recrutement des stagiaires

Communication

- Participe/organise des événements de promotion des formations
- Etabli / entretien des contacts avec les partenaires du secteur

Autre

Possibilité d'élargir la fonction

- Sensibilise les collaborateurs et stagiaire à l'importance de la validation des compétences
- Organise les sessions de validation des compétences
-

Lieu(x) de travail

- Mouscron
- Tournai

Déplacements à prévoir dans le cadre de la fonction.

Votre Profil

Métier

Moniteur-animateur / Monitrice-animatrice dans l'économie sociale

Compétences professionnelles

- Planifier la production et guider les personnes dans l'apprentissage ou la réalisation des travaux
- Effectuer le suivi professionnel de la personne en situation de travail et lui proposer des axes d'évolution ou d'orientation
- Echanger des informations sur l'activité ou le suivi des personnes (projets individuels, production, cohésion du groupe, ...) au sein de l'équipe ou auprès de partenaires
- Préparer et suivre des programmes d'évolution et d'orientation
- Organiser et mettre en place des informations collectives sur les thèmes de la prévention des risques professionnels, de la sécurité, auprès des salariés

Savoir faire comportementaux

- | | | |
|----------------------------|--------------------------|------------------------|
| • Autonomie | • Capacité de décision | • Communication |
| • Efficacité | • Esprit d'équipe | • Faculté d'adaptation |
| • Fiabilité | • Persévérance | • Respect des règles |
| • Sens des responsabilités | • Sens de l'organisation | • Tolérance |

Compétences numériques

- Traitement de l'information

Expériences, langues et qualifications

Expérience		Niveau d'expérience	Exigé	
Moniteur-animateur / Monitrice-animateurice dans l'économie sociale		Entre 2 et 5 ans -	Non	
Niveau d'étude			Domaine d'étude	
Formation supérieure initiale de type court (Baccalauréat)			Assistant service social	
Langue	Niveau de maîtrise	Exigé	Informations complémentaires	
Français	C2 - Expert	Oui		
Permis nécessaire pour l'exercice de la fonction			Sélection médicale	Exigé
Permis de conduire validé pour une catégorie B			Non	Oui

Condition du poste

Type de contrat		Date de début de contrat	Date de fin de contrat	Réserve de recrutement
Durée déterminée		08/12/2025	07/03/2026	Non
Régime de travail	Temps partiel			
	Travail de jour			
Horaire de travail				
Nombre d'heures	19			
Possibilité de renouvellement du contrat				

Modalités de candidature

Personne de contact

Nom de la personne : Mme. Marie MEURISSE

Fonction : Accompagnatrice pédagogique, sociale et administrative

Vous pouvez postuler via :

E-mail

marie@lecarreasbl.be

Date de début de diffusion: 06/11/2025 – **Date de fin de diffusion:** 28/11/2025